

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE

PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA

AGÊNCIA DE INOVAÇÃO E TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE INICIAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO (PIBITI)

**TÍTULO DO PROJETO**

Área do conhecimento:

Subárea do conhecimento:

Especialidade do conhecimento:

Relatório Final

Período da bolsa: de (mês e ano) a (mês e ano)

**RESUMO**

Escreva e formate seu trabalho de acordo com as instruções que se seguem ou copie e cole os textos do original diretamente numa cópia deste documento. Quanto ao relatório, os títulos das seções devem estar escritos com fonte *Arial*, tamanho 12, com as letras em maiúsculo e negrito, alinhados à esquerda, deslocamento de 0,63 cm e espaçamento de 12pt acima e abaixo. O corpo do texto deve iniciar logo abaixo dos títulos das seções com fonte tipo *Arial*, tamanho 12 (doze), alinhamento de parágrafo justificado, com recuo de 1,25 cm na primeira linha, espaçamento entre linhas simples e espaçamento de 6pt acima e abaixo de cada parágrafo. O relatório não deve exceder 20 laudas. Quanto ao resumo, utilize fonte tipo Arial, tamanho 12 (doze), com alinhamento de parágrafo justificado, sem recuos à direita ou à esquerda e com espaçamento entre linhas simples. Recomendamos que apresente a justificativa do plano de trabalho, o objetivo, os procedimentos metodológicos e os principais resultados alcançados; salvaguardando todas as informações sigilosas que possam ser protegidas. Depois do resumo, deve-se incluir no máximo 3 (três) palavras-chave, as quais devem estar em minúsculo e separadas por vírgula. O resumo não deve exceder 1.500 (mil e quinhentos) caracteres, incluindo os espaços entre as palavras.

Palavras-chave: palavra1, palavra2, palavra3.

**SUMÁRIO**

**­­­­­­­­­­­**

1. INTRODUÇÃO 4

2. CARACTERIZAÇÃO E JUSTIFICATIVA 4

3. OBJETIVOS E METAS 4

4. METODOLOGIA OU DESCRIÇÃO TÉCNICA 4

5. BUSCA DE ANTERIORIDADE 4

6. RESULTADOS E DISCUSSÃO 5

7. CONCLUSÃO 5

8. PERSPECTIVAS PARA TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA 5

9. MATÉRIA ENCAMINHADA PARA PUBLICAÇÃO 5

10. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS 5

# **INTRODUÇÃO**

Inserir a contextualização tecnológica do plano de trabalho, apresentando o tema mais geral e o mais específico da pesquisa, a fim de suportar e alicerçar as discussões dos resultados alcançados.

# **CARACTERIZAÇÃO E JUSTIFICATIVA**

Evidenciar com clareza a relevância e justificativa do plano de trabalho, descrevendo a originalidade do produto ou processo equais são as contribuições esperadas a partir dos resultados do plano de trabalho.

# **OBJETIVOS E METAS**

Apresentar os objetivos do plano de trabalho, descrevendo qual será o desafio inovador e quais as demandas tecnológicas a serem atendidas.

# **METODOLOGIA OU DESCRIÇÃO TÉCNICA**

Caracterizar o estudo quanto ao enquadramento metodológico. Definir o objeto de estudo e quais foram os critérios de seleção. Especificar com detalhes quais foram os procedimentos para obter os dados da pesquisa e como eles foram organizados e tratados.

# **BUSCA DE ANTERIORIDADE**

Sucintamente, a Busca de Anterioridade trata-se de uma busca por tecnologias já existentes ou semelhantes ao que se pretende desenvolver, visando à obtenção da solução técnica frente aos seus antecedentes. Recomenda-se que além de descrever os procedimentos realizados na busca, é importante descrever e discutir os resultados encontrados. Esta busca se faz por meio de uma varredura em bases dados nacionais e internacionais, como por exemplo:

* INPI ([*http://www.inpi.gov.br/portal/*](http://www.inpi.gov.br/portal/)): O Instituto Nacional de Propriedade Industrial é o órgão brasileiro responsável pelo registro de Patentes, Marcas, Desenhos Industriais e Softwares, além de Indicações Geográficas. No site é possível ter acesso à base de Patentes, Marcas e Desenhos Industriais com depósito realizado no Brasil.
* ESP@CENET ([*http://www.epo.org/index.html*](http://www.epo.org/index.html)): *O European Patent Office* é o escritório europeu para registro de patentes e possui diversas ferramentas para facilitar a busca, além da visualização completa da patente.
* WIPO ([*http://www.wipo.int/portal/index.html*](http://www.wipo.int/portal/index.html)): A *World Intellectual Property Organization* ou Organização Mundial de Propriedade Intelectual é a agência especializada nas Nações Unidas, dedicada a fornecer acessibilidade ao sistema internacional de propriedade intelectual.
* USPTO – PATENTS ([*http://patft.uspto.gov/*](http://patft.uspto.gov/)): O *United States Patent and Trademark Office* é o escritório americano de registro de Marcas e Patentes. Possui uma das mais completas bases, com busca altamente refinada.
* JAPAN PATENT OFFICE (*http://www.jpo.go.jp*/): Site do Escritório Japonês de Patentes.

# **RESULTADOS E DISCUSSÃO**

Apresentar de forma textual e visual (figuras, quadros e tabelas) os resultados alcançados. Além disso, recomenda-se fazer uma análise crítica destes resultados, ou seja, se os resultados da sua pesquisa confirmam a teoria, complementam a teoria, refutam a teoria, apresentam condições de contorno para entender a teoria, etc.

# **CONCLUSÃO**

Fazer uma breve síntese do objetivo do plano de trabalho e como ele foi alcançado. Destacar os principais resultados atingidos e a possibilidade efetiva de aproveitamento dos resultados do plano de trabalho para o avanço tecnológico e para aplicação no setor produtivo.

# **PERSPECTIVAS PARA TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA**

Apresentar quais são as perspectivas para registro junto ao INPI ou MAPA (patentes, marcas, desenho industrial, software, cultivares, indicação geográfica, etc.), e transferência de tecnologia para o setor produtivo.

# **MATÉRIA ENCAMINHADA PARA PUBLICAÇÃO**

Fazer uma breve síntese das matérias que já foram ou ainda serão encaminhadas para publicação (patentes, marcas, registro de software, artigos).

# **REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

Para as referências bibliográficas, deve-se utilizar texto com fonte *Arial*, tamanho 12, espaçamento simples, alinhamento de parágrafo justificado e espaçamento de parágrafo de 6pt (depois). Todas as referências citadas no texto, e apenas estas, deverão seguir as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) [NBR 6023/2000](http://www.coenge.ufcg.edu.br/arquivos/Arquivo_41.pdf), assim como as normas de citações da [NBR 10520/2001](http://docslide.com.br/documents/abnt-nbr-10520-citacoes-em-documentos.html).

--

Estamos à disposição para dirimir eventuais dúvidas.

Tel. (79) 3194-6865 | endereço eletrônico: agitte@academico.ufs.br